الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة البليدة 1

النظام الداخلي لتنظيم مسابقات الإلتحاق بالدكتوراه بجامعة البليدة 1

1. يحدد هذا النظام الداخلي الضوابط والإجراءات التنظيمية التييتعين على المترشحين الإلتزام بها اثناء المشاركة في مسابقات الدكنوراه التي تنظمها جامعة البليدة 1
2. تجرى مسابقات الدكتوراه في التخصصات المعلن عنها في الموقع الرسمي لجامعة البليدة 1 خلال الفترة المسائية على الساعة الواحدة زوالا عن طريق إمتحانين كتابيين يتم التقييم فيها بعلامة تتراوح من صفر (00) إلى عشرين (20) من عشرين (20) ، وفق البرنامج الأتي:
   - امتحان المادة المشتركة، بمعامل واحد (01)، ويجرى على الساعة الواحدة زوالا، لمدة ساعة ونصف (1سا و30د).
   - امتحان مادة التخصص، بمعامل ثلاثة (03)، ويجرى على الساعة الثالثة زوالا، لمدة ساعتين (2سا).

3. تجرى عملية القرعة لسحب موضوع الامتحان من بين خمسة مواضيع مقترحة، عند بداية الامتحانات الكتابية، بحضور رئيس القسم ومسؤول لجنة التكوين في الدكتوراه وممثل عن المترشحين.
4. من أجل إضفاء مزيدا من الشفافية على العملية، يتم وجوبا فتح وإظهارمحتوى الأظرفة الأربعة المتبقية التي تحتوي على المواضيع الأخرى.
5. تتم فتح المراكز المخصصة لإجراء المسابقة ابتداء من الساعة الثانية عشرة صباحا (00:12 سا)
6. يتعين على كل مترشح الالتحاق بقاعة الامتحان ثلاثون دقيقة (30 د) على الأقل قبل بداية الامتحان
7. يجب على كل مترشح إحضار بطاقة هويته الأصلية.
8. يتعين على المترشح إظهار بطاقة هويته للتحقق منها من طرف الأستاذ المراقب قصد التحقق من هويته والتأكد من مطابقتها للبيانات الواردة في القوائم.
9. يتعين على كل مترشح وضع الهاتف والأجهزة الالكترونية المحمولة، أو أي وسيلة اتصال أخرى، وكذا محافظ وحقائب اليد في الأماكن المخصصة لها، وكل من يضبط بحيازته أحد هذه الوسائل يتعرض للطرد من الامتحان.
10. لا يسمح لأي مترشح بتغيير القاعة الموجه إليها من قبل الإدارة خلال الامتحان.
11. يمنع دخول اللمترشح إلى قاعة الامتحان بعد مرورخمسة عشر دقيقة (15د) من بداية الامتحان.
12. لا يمدد وقت الامتحان للمترشح المتأخرعن موعد إنطلاقه.
13. ينبغي على المترشح تسليم ورقة الامتحان مباشرة عند انقضاء مدة الامتحان.
14. لا ينبغي للمترشح مغادرة قاعة الامتحان إلا بعد مرور ثلاثون (30 د) دقيقة الأولى على الأقل من انطلاق الامتحان.
15. يتم خروج المترشح المؤقت من القاعة، عند الضرورة، بموافقة الأستاذ المراقب ومرافقته
16. ينبغي على المترشح أن يستعمل فقط الأوراق الرسمية الموزعة عليه.
17. ينبغي على المترشح تحرير إجابته على ورقة الامتحان بلون واحد فقط (**اللون الأزرق**) وكل استعمال للون آخر يعد إشارة أو علامة مميزة تؤدي إلى إلغاء ورقة الإجابة.

18. ينبغي على المترشح كتابة الاسم واللقب في المكان المخصص له في ورقة الامتحان.
19. على المترشح التأكد من كتابة (الاسم واللقب) قبل تسليم ورقة الامتحان.
20. ينبغي على المترشح إحضار جميع الأدوات المخصصة لإجراء الامتحان.
21. يمنع على المترشحين الاتصال فيما بينهم أثناء الامتحان.
22. يلتزم كل مترشح بالانضباط والهدوء والاحترام للأستاذ المراقب طيلة فترة المسابقة.
23. كل محاولة غش تتم معاينتها أثناء إجراء الامتحانات الكتابية للمسابقة، تعرض صاحبها إلى الإقصاء من المسابقة وتسليط العقوبات الأخرى المقررة قانونا.
24. يتعين على كل مترشح الإمضاء على محضر الحضور الخاص بالمسابقة.
25. يقصى كل مترشح يتغيب عن أحد الاختبارين الكتابيين من المسابقة.
26. ينبغي على المترشح الابتعاد عن محيط قاعة الامتحان مباشرة بعد خروجه منها.
27. يمنع على المترشح استعمال قلم التصحيح أو أي مادة مماثلة لتغيير الإجابات أو تصحيحها على أوراق الإجابة
28. تُعرض الحالات التي لم يتضمنها هذا النظام الداخلي، والتي قد تطرأ أثناء تنظيم المسابقة أو سير الامتحانات على لجنة تنظيم المسابقة، بالتنسيق مع الجهات المختصة، لاتخاذ الإجراءات المناسبة وفقاً للتنظيم المعمول به
29. يتعين على كل مترشح الإطلاع على هذا النظام الداخلي والإلتزام بجميع أحكامه، وتعد مشاركته في المسابقة إقرارا بإطلاعه على هذه الأحكام وإلتزامه بها.