

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

جامعة البليدة 1

كلية التكنولوجيا

الأمانة العامة

مصلحة الوسائل والصيانة

رقم : 36 /ك.ت.أ.ع/م.و.ص/2026



البليدة في : 2026/05/20

إعلان عن إستشارة

رقم 28/ك.ت.أ.ع/2026

مع امكانية تمديد اجال ايداع العرض

تعلن كلية التكنولوجيا بجامعة البليدة 1 عن إستشارة طبقا للمواد 13 إلى 22 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق ل 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام و القانون رقم 12-23 المؤرخ في 18 محرم عام 1445 الموافق ل 5 غشت سنة 2023 الذي يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية الخاصة ب:

Acquisition du mobilier de bureau pour le compte des départements
de la Faculté de TECHNOLOGIE
- Université Blida 1-
EXERCICE 2026

Répartie en 02 Lots :

- LOT N°01 : ACQUISITION DU MOBILIER DE BUREAU (CLIMATISEURS)
 - LOT N°02 : ACQUISITION DU MOBILIER DE BUREAU (MOBILIER ADMINISTRATIF)
- بإمكان المتعاملين ذوي الاختصاص بهذه الاستشارة سحب دفتر الشروط من جامعة البليدة 1 كلية التكنولوجيا مصلحة الوسائل و الصيانة ، و يجب أن تشمل العروض على "ملف الترشيح" ، " العرض التقني" و " العرض المالي" يوضع ملف الترشيح ، العرض التقني و العرض المالي ، في أظرفة منفصلة و مقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع الإستشارة و موضوعها ، و تتضمن عبارة "ملف الترشيح" ، " العرض التقني" أو العرض المالي" حسب الحالة، و توضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام و يحمل عبارة Acquisition du mobilier de bureau pour le compte des départements (لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العرض، رقم الإستشارة: 28/ك.ت.أ.ع/2026 . المتعلقة ب:

Acquisition du mobilier de bureau pour le compte des départements
de la Faculté de TECHNOLOGIE
- Université Blida 1-
EXERCICE 2026

يحتوي ملف الإستشارة : تطبيقا للمادة 67 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق ل 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام .

يجب أن تحتوي الملفات على الوثائق التالية :

I- الملف الإداري و ملف الترشيح:

01- التصريح بالترشيح (مملوءة ، مؤرخة و ممضية).

ملاحظة: تطبيقا للمواد 67 و 69 من المرسوم الرئاسي رقم 15 -247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق ل 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام، و بعد قبول العرض ، استكمال الوثائق التالية يجب تسليمها للمصلحة المتعاقدة في آجال لا تتعدى 10 أيام، في حالة عدم تقديمها مع ملف الترشيح.

03- نسخة من السجل التجاري يحمل رمز النشاط.

04- نسخة من مستخرج الضرائب مصفى أو مجدول صالحة لمدة ثلاثة أشهر.

05- نسخة من الوثائق الشبه الجيبائية : الضمان الاجتماعي للأجراء (الأشخاص المعنويين غير معينين) و لغير الأجراء سارية المفعول

06- نسخة من رقم التسجيل الجبائي .

07- نسخة عن التوطين البنكي.

II- العرض التقني :

01- التصريح بالاكنتاب (مملوء ، مؤرخ و ممضي).

02- دفتر الشروط مملوء و محتوم مع الإمضاء يحتوي في آخر صفحة على عبارة (قرئ و قبل مكتوبة بخط اليد).

03- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني.

III - العرض المالي :

01- رسالة التعهد (مملوءة ، مؤرخة و ممضية).

02- جدول الأسعار بالوحدة (مملوء ، ممضي و محتوم و مؤرخ).

03- الكشف الكمي التقديري (مملوء ، ممضي و محتوم و مؤرخ).

ملاحظة: يجب أن تكون جميع الوثائق المطلوبة أعلاه، سارية المفعول و واضحة التواريخ.

حددت مدة تحضير العروض اثني عشر (12) يوم ابتداء من 2026/05/20 الى 2026/05/31 و يكون إيداع العروض في

اليوم الأخير على الساعة 12:00 سا

يكون فتح الأظرفة يوم 2026/05/31 على الساعة: 13.00 سا بقاعة الاجتماعات و بإمكان المتعهدين المشاركين في الإستشارة

حضور جلسة فتح الأظرفة بنفس التاريخ و الساعة و يعتبر هذا بمثابة دعوة لهم للحضور

يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم لمدة 03 أشهر زائد مدة تحضير العروض ابتداء من تاريخ الإعلان عن الإستشارة .

