

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

جامعة البليدة 1

كلية التكنولوجيا

الأمانة العامة

مصلحة الوسائل والصيانة

رقم : 29 /ك.ت.أ.ع.م.و.ص/2026



البليدة في: 2026/05/11

إعلان عن إستشارة

رقم 22/ك.ت.2026

مع امكانية تمديد آجال فترة العرض

تعلن كلية التكنولوجيا بجامعة البليدة 1 عن إستشارة طبقا للمواد 13 إلى 22 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق ل 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام و القانون رقم 12-23 المؤرخ في 18 محرم عام 1445 الموافق ل 5 غشت سنة 2023 الذي يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية الخاصة ب:

Renouvellement, installation et mise en service du mobilier et matériels pédagogiques des laboratoires de la Faculté de Technologie - Université Blida 1- EXERCICE 2026

بإمكان المتعاملين ذوي الاختصاص بهذه الاستشارة سحب دفتر الشروط من جامعة البليدة 1 كلية التكنولوجيا مصلحة الوسائل و الصيانة ، و يجب أن تشمل العروض على "ملف الترشح" ، " العرض التقني" و " العرض المالي" يوضع ملف الترشح ، العرض التقني و العرض المالي ، في أظرفة منفصلة و مقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع الإستشارة و موضوعها ، و تتضمن عبارة "ملف الترشح" ، " العرض التقني" أو " العرض المالي" حسب الحالة، و توضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام و يحمل عبارة : (لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العرض، رقم الإستشارة : 22 /ك.ت./2026 . المتعلقة

Renouvellement, installation et mise en service du mobilier et matériels pédagogiques des laboratoires de la Faculté de Technologie - Université Blida 1- EXERCICE 2026

محتوى ملف الإستشارة : تطبيقا للمادة 67 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق ل 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام . يجب أن تحتوي الملفات على الوثائق التالية :

## I- الملف الإداري و ملف الترشيح:

01- التصريح بالترشيح (مملوءة ، مؤرخة و ممضية).

02- التصريح بالنزاهة ( مملوءة ، مؤرخة و ممضية ).

ملاحظة: تطبيقا للمواد 67 و 69 من المرسوم الرئاسي رقم 15 - 247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق ل 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام، و بعد قبول العرض ، استكمال الوثائق التالية يجب تسليمها للمصلحة المتعاقدة في آجال لا تتعدى 10 أيام، في حالة عدم تقديمها مع ملف الترشيح.

03- نسخة من السجل التجاري يحمل رمز النشاط.

04- نسخة من مستخرج الضرائب مصفى أو مجدول صالحة لمدة ثلاثة أشهر.

05- نسخة من الوثائق الشبه الجيبائية : الضمان الاجتماعي للأجراء و لغير الأجراء سارية المفعول .

06- نسخة من رقم التسجيل الجبائي .

07- نسخة عن التوطين البنكي.

## II- العرض التقني :

01- التصريح بالاكنتاب (مملوء ، مؤرخ و ممضي).

02- دفتر الشروط مملوء و مختوم مع الإمضاء يحتوي في آخر صفحة على عبارة (قرئ و قبل مكتوبة بخط اليد).

03- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني.

## III - العرض المالي :

01- رسالة التعهد (مملوءة ، مؤرخة و ممضية).

02- جدول الأسعار بالوحدة (مملوء ، ممضي و مختوم و مؤرخ).

03- الكشف الكمي التقديري (مملوء ، ممضي و مختوم و مؤرخ).

ملاحظة: يجب أن تكون جميع الوثائق المطلوبة أعلاه، سارية المفعول و واضحة التواريخ.

حددت مدة تحضير العروض ثمانية (08) أيام ابتداء من يوم 2026/05/11 الى 2026/05/18 و يكون

إيداع العروض في اليوم الأخير 2026/05/18 على الساعة 12:00 سا

يكون فتح الأظرفة على الساعة 13:00 سا بمصلحة الوسائل الصيانة بإمكان المتعهدين المشاركين في الإستشارة

حضور جلسة فتح الأظرفة بنفس التاريخ و الساعة و يعتبر هذا بمثابة دعوة لهم للحضور

يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم لمدة 03 أشهر زائد مدة تحضير العروض ابتداء من تاريخ الإعلان عن الإستشارة .

الامين العام  
الأمانة العامة  
02  
شماليجي علي